

Netzanschlussanmeldung

Diese Netzanschlussanmeldung ermöglicht die Anschlussnutzung beim Netzbetreiber
StWB Stadtwerke Brandenburg an der Havel GmbH & Co. KG, Packhofstraße 31, 14776 Brandenburg an der Havel.

Als Netzbetreiber bauen wir für Ihre Verbrauchsstelle Messeinrichtungen (Strom-/Gaszähler) nur ein, wenn Sie als Kunde/Anschlussnutzer einen Strom-/Gaslieferanten mit deren Belieferung beauftragt haben. Bitte geben Sie daher dazu folgende Erklärung ab:

Ich gebe meinen Lieferanten (Firmierung, Adresse) wie folgt an.

Strom: _____ (Firma)

Gas: _____ (Firma)

Wenn ich keine Angaben gemacht habe, bin ich damit einverstanden, dass der Netzbetreiber den Grundversorger darüber informiert, die Belieferung der Verbrauchsstelle zu übernehmen.

Wenn Sie noch Fragen haben, können Sie sich gern persönlich an den StWB-Netzbetrieb, Upstallstraße 11, 14772 Brandenburg an der Havel oder telefonisch unter 03381/752-612 wenden.

Ich nutze einen Netzanschluss an folgender Verbrauchsstelle

1 Kundendaten		
	Herr	Frau
Anrede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Titel _____	
Vorname	_____	
Nachname	_____	
ggf.Firma	_____	
Geburtsdatum	____. ____.	
Tel. (mit Vorwahl)	_____	
E-Mail	_____	
Anschrift der Verbrauchsstelle	_____	

2 Bezug	
Einzug am	____. ____.
Name des Vormieters	_____
(falls bekannt)	

3 Rechnungsanschrift (falls abweichend von Verbrauchsstelle)	
Vorname	_____
Nachname	_____
ggf.Firma	_____
Anschrift	_____

Anmeldung / Freischaltung bzw. Einbau des/der folgenden Zähler/s

4 Zählerangaben Strom	
Zählernummer	_____
Zählerstand HT	_____ kWh
Zählerstand NT	_____ kWh
(bitte ohne Kommastellen)	

5 Zählerangaben Gas	
Zählernummer	_____
Zählerstand	_____ m ³
(bitte ohne Kommastellen)	

Datenschutz: Wir weisen darauf hin, dass alle zum Zweck der Erfüllung der zwischen Ihnen und uns bestehenden Vertragsverhältnisse erforderlichen, auf Ihre Person bezogene Daten von uns gemäß § 28 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) gespeichert und genutzt und soweit zur Vertragserfüllung oder aufgrund gesetzlicher Vorschriften notwendig – an dritte Stellen weitergegeben werden. Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich das Informationsblatt mit den erforderlichen Angaben gemäß Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung erhalten habe.

X

Datum, Unterschrift des Anschlussnutzers

Interner Bearbeitungsvermerk (nur auszufüllen von StWB / Dienstleister)			
Kundennummer:	_____		
Zählerstandort	Strom	Gas	
Wohnung/Haus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Wohnungslage: _____
Hausflur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vermieter: _____ Tel.: _____
Keller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Außendienst: _____ Datum: _____
Zählersäule	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Innendienst: _____ Datum: _____
Öffnung	<input type="checkbox"/>	Neueinbau	<input type="checkbox"/>
Wechsel	<input type="checkbox"/>	Leerstandsklärung	<input type="checkbox"/>

Datenschutzinformationen nach Art. 13 DSGVO (gültig ab: 25. Mai 2018)

Name der verantwortlichen Stelle:

StWB Stadtwerke Brandenburg an der Havel GmbH & Co. KG

Anschrift der verantwortlichen Stelle:

Packhofstr. 31

14776 Brandenburg an der Havel

Deutschland

Telefon: 03381 752 0

E-Mail: info@stwb.de

Datenschutzbeauftragter:

Anschrift: Packhofstr. 31, 14776 Brandenburg an der Havel, Deutschland

E-Mail: datenschutz@stwb.de

Telefon: 03381752 352

Zweckbestimmung der Datenerhebung, -speicherung, -verarbeitung oder -nutzung

Die Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung erfolgt zu den folgenden, genannten Zwecken:

- Erfüllung der Pflichten aus dem Vertragsverhältnis
 - Abrechnung der erbrachten Leistungen
 - Gesetzliche Meldepflichten
 - Qualitätssicherungsmaßnahmen
-

Die Verarbeitung der Daten beruht auf Art. 6 Absatz 1 Buchstabe a-f DSGVO;

- Einwilligung
- Erfüllung eines Vertrages
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung

Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern

1. Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften (Vorliegen vorrangiger Rechtsvorschriften) erhalten, z. B. Bundesnetzagentur oder Melderegister
2. Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Prozesse beteiligt sind z. B. Buchhaltung, Rechnungswesen, Einkauf, EDV
3. Externe Auftragnehmer gem. Art. 28 DSGVO (Verarbeitung oder Nutzung personenbezogener Daten im Auftrag) z.B. BDL
4. Externe Unternehmen, wenn dies erforderlich. Beispiele hierfür sind Postdienstleister zur Zustellung von Briefen oder Geldinstitute zur Abwicklung von Zahlungen.

Eine Übermittlung der Daten an Drittstaaten ist nicht geplant.

Regelfristen für die Löschung der Daten

Für die Aufbewahrung gelten unterschiedliche Fristen, so werden Unterlagen aus Dokumentationsgründen in jedem Fall 10 Jahre lang aufbewahrt. Einschlägige Rechtsnormen sind dafür das Handelsgesetzbuch und die Abgabenordnung. Soweit eine gesetzliche Aufbewahrungsvorschrift nicht besteht, werden die Daten gelöscht bzw. vernichtet, wenn sie für die Zweckerreichung nicht mehr erforderlich sind.

Es besteht das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung oder Datenübertragung (Art. 15-20 DSGVO) seitens der Verantwortlichen über Ihre personenbezogenen Daten.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Die bis zum Widerruf erfolgte Datenverarbeitung wird davon nicht berührt. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ihnen steht jederzeit ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde für Datenschutz gem. Art. 77 DSGVO zu.